

STANDARDY WSPARCIA PARTNESRTW BIBLIOTEK I i II RUNDY PROGRAMU ROZWOJU BIBLIOTEK

1. IDEA WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ

- 1.1. Przez partnerstwo lokalne rozumie się kooperacyjną relację pomiędzy różnymi stronami, w której wszyscy uczestnicy (partnerzy) zgadzają się współpracować, aby osiągnąć wspólny cel lub podjąć specyficzne zadanie. Istotą partnerstwa jest dobrowolność, równość, zaangażowanie, wspólny cel i współodpowiedzialność. Należy odróżnić wymianę usług (np. w formie wzajemnego udziału w organizowanych wydarzeniach) od współpracy partnerskiej, która zaczyna się od wspólnego pomysłu i łączy ze wspólną jego realizacją i oceną.
- 1.2. W partnerstwie uczestniczą instytucje i osoby kierując się kryterium **efektywności** – tj. te, które potencjalnie mogą wnieść swój „wkład” w rozwiązanie zidentyfikowanego problemu/zaspokojenie potrzeby, wokół którego powstaje współpraca i mogą mieć z tego tytułu „korzyści” dla realizacji własnych celów. Wkład partnerów oraz korzyści, które osiągają w wyniku współpracy, mogą mieć zróżnicowany charakter. W doborze partnerów biblioteka kieruje się **kryterium trójsektorowości**, tj. identyfikuje i zaprasza potencjalnych partnerów do współpracy z trzech sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego.
- 1.3. Idea partnerstwa opiera się na założeniach, że tylko szeroka i pełna współpraca przedstawicieli różnych sektorów umożliwia rozwiązywanie problemów społeczności lokalnych oraz zaspokajanie ich potrzeb. Wspólne działania, wykorzystując potencjał poszczególnych podmiotów oraz mądrość grupową stwarzają płaszczyznę do poszukiwania i stosowanie nie tylko spójnych, ale również innowacyjnych rozwiązań.

2. ŚCIEŻKI WSPARCIA

2.1. WSPARCIE ANIMATORA

- 2.1.1. Celem spotkań jest rozwijanie partnerstwa lokalnego. Współpraca animatora z partnerstwem dotyczy będzie w szczególności:
 - analizy dotychczasowych doświadczeń biblioteki w inicjowaniu współpracy w lokalnym środowisku oraz projektów partnerskich,
 - wsparcia w nawiązywaniu relacji z przedstawicielami lokalnych instytucji,
 - rozwoju umiejętności, niezbędnych w prawidłowym funkcjonowaniu partnerstwa.
- 2.1.2. Celem pierwszego spotkania partnerskiego jest stworzenie przestrzeni dla:
 - analizy i oceny dotychczasowych doświadczeń partnerstwa w kontekście wspólnej pracy przy realizacji projektu i funkcjonowania partnerstwa;
 - planowania dalszych działań ukierunkowanych na rozwiązywanie lokalnych problemów oraz zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnych oraz rozwój partnerstwa;
 - ustalenia terminu następnego spotkania.



2.1.3. Celem drugiego spotkania partnerskiego jest:

- kontynuacja i pogłębiona realizacja celów pierwszego spotkania;
- rozwój umiejętności i zwiększenie poziomu wiedzy służącej rozwojowi partnerstwa i wzmocnienia jego potencjału, w jednym z tematów:
 - Jak mówić „my”, żeby nie zgubić „ja”. O promocji i wizerunku partnerstwa.
 - Wzmacnianie i poszerzanie potencjału partnerstwa.
 - Budowanie zespołu partnerów, czyli jak budować i wzmacniać zespół oraz pracę zespołową.

2.1.4. Rola i zadania animatora/animatorki partnerstw:

- nawiązanie kontaktu przed rozpoczęciem wsparcia, mające na celu diagnozę stanu, analizę rozwoju, a także potencjału partnerstwa;
- wsparcie dotyczące rozwoju partnerstwa szczegółowo opisane w punktach 2.1.2. i 2.1.3. w wymiarze 16 godzin, wliczając w to udział animatora/animatorki w dwóch spotkaniach partnerstwa oraz wsparcie świadczone za pomocą środków komunikacji, tj.: telefon, e-mail, Skype, labib.pl;
- pomoc w podsumowaniu przebiegu obu spotkań, wsparcie w zakresie zaplanowania dalszych działań służących rozwijaniu współpracy partnerskiej w społeczności;
- pomoc w przygotowaniu planu rozwoju współpracy partnerskiej, który jest dokumentem dotyczącym koncepcji współpracy wypracowanej podczas spotkań partnerskich.

2.1.5. Pomiędzy pierwszym, a drugim spotkaniem partnerskim:

- uczestnicy przekazują informacje w swoich instytucjach/środowiskach na temat idei i inicjatywy rozwoju partnerstwa, pogłębionego rozpoznania potrzeb społeczności lokalnej, pomysłów na rozwój współpracy.

2.2. WIZYTY STUDYJNE

2.2.1. Celem dwudniowych wizyt studyjnych jest zapoznanie uczestników z rezultatami pracy podmiotów, którym udało się wypracować skuteczne i innowacyjne metody aktywizacji społeczności lokalnych.

2.2.2. Program wizyt studyjnych obejmuje:

- spotkania z przedstawicielami samorządu, biznesu, organizacji pozarządowych, którzy przedstawią różne metody pracy w środowisku lokalnym;
- analiza osiągnięć bibliotek uczestniczących w Programie partnerstw oraz „dobrych praktyk” w dziedzinie tworzenia i funkcjonowania struktur partnerskich w różnych obszarach.

2.2.3. W wizycie studyjnej weźmie udział trzech przedstawicieli partnerstwa, w tym co najmniej jeden przedstawiciel biblioteki. Uczestnicy zostaną wyłonieni wewnętrznie przez partnerstwo.

2.2.4. Uczestnikom zostanie zapewniony: nocleg, wyżywienie, transport i materiały edukacyjno-promocyjne.



2.2.5. W pierwszym kontakcie pomiędzy liderem partnerstwa, a opiekunką wizyty studyjnej pośredniczyć będzie Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL, pozostałe kontakty odbywać się będą bezpośrednio między zainteresowanymi.

2.3. SEMINARIUM PODSUMOWUJĄCE

2.3.1. Celem dwudniowego **seminarium podsumowującego** o charakterze edukacyjnym jest podsumowanie Programu wsparcia i wymiana doświadczeń, ale także rozwijanie najważniejszych umiejętności i kompetencji współpracujących partnerów, cyklu życia partnerstwa oraz roli lidera partnerstwa w jego funkcjonowaniu.

2.3.2. Rola i zadania trenerów prowadzących seminarium:

- podsumowanie Programu wsparcia partnerstw bibliotek I i II rundy PRB;
- stworzenie okoliczności edukacyjnych pozwalających na wymianę doświadczeń i umiejętności pomiędzy uczestnikami;
- praca w grupach w obszarze rozwoju umiejętności lidera partnerstwa i jego roli;

2.3.3. W seminarium podsumowującym weźmie udział dwóch przedstawicieli partnerstwa, w tym lider biblioteczny. Uczestnicy zostaną wyłonieni wewnętrznie przez partnerstwo.

2.3.4. Seminarium odbędzie się w Warszawie, lub najbliższej okolicy. Uczestnikom zostanie zapewniony: zakwaterowanie, wyżywienie, całodzienne przerwy kawowe oraz materiały edukacyjno-promocyjne. Uczestnicy zobowiązani są do samodzielnego pokrycia kosztów przejazdu.

2.4. KLIP – FILMOWY SPOT REKLAMOWY PROMUJĄCY DZIAŁANIA PARTNERSTWA

2.4.1. Oferta zrealizowania **klipu-filmowego spotu reklamowego** prezentującego doświadczenia współpracy skierowana jest do trzech partnerstw-uczestników Programu wsparcia, które w okresie realizacji programu będą aktywnie uczestniczyć we wszystkich formach wsparcia, poczynią największe postępy oraz wykażą się kreatywnością w planowaniu swoich działań.

2.4.2. Klip trwał będzie ok. 3 minuty i zostanie nakręcony w ciągu 1-2 dni roboczych, w lokalnym środowisku partnerstwa na podstawie opracowanego wcześniej scenariusza.

2.4.3. Koncepcja scenariusza opracowana zostanie w sposób umożliwiający dostosowanie jej do lokalnych uwarunkowań, rodzaju prowadzonych działań, a także specyfiki współpracujących organizacji.

2.4.4. Klip zostanie zrealizowany przez profesjonalnego kamerzystę, którego dzieła dostępne są na stronie internetowej: <http://www.marekwitkowski.com/>.

2.4.5. Wyboru partnerstw, które otrzymają możliwość realizacji klipu dokona komisja, w skład której wejdą: animatorzy prowadzący wsparcie doradcze, specjaliści ds. partnerstw i inne osoby związane z programem wskazane przez Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL.

- 2.4.6.** Informację o możliwości zrealizowania klipu Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL przekaże partnerstwu drogą telefoniczną i mailową, informacja ta zostanie również opublikowana na stronie biblioteki.org.
- 2.4.7.** W pierwszym kontakcie pomiędzy liderem partnerstwa, a realizatorem klipu pośredniczyć będzie Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL, pozostałe kontakty odbywać się będą bezpośrednio między zainteresowanymi.

2.5. NARZĘDZIA WSPARCIA

- 2.5.1.** Partnerstwa przed wsparciem animatora otrzymują od Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL materiały informacyjno-edukacyjne pomocne w pracy i rozwoju partnerstwa. Materiały te będą służyć inspiracji i uzupełnieniu wiedzy.
- 2.5.2.** Narzędziami kontaktu z animatorami są środki komunikacji, tj. telefon, e-mail, Skype, portal labib.pl.
- 2.5.3.** Trzej przedstawiciele partnerstw w trakcie wizyt studyjnych otrzymują od Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL materiały edukacyjno-promocyjne, powiązane merytorycznie z tematyką wizyty studyjnej.
- 2.5.4.** Dwaj przedstawiciele partnerstw biorący udział w seminarium podsumowującym otrzymają od Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL materiały edukacyjno-promocyjne, powiązane merytorycznie z tematyką seminarium.
- 2.5.5.** Trzy partnerstwa, które otrzymają możliwość realizacji klipu-filmowego spotu reklamowego otrzymają od Centrum Wspierania Aktywności Lokalnej CAL scenariusz, który będą mogły zmodyfikować w zależności od charakterystyki partnerstwa.